



ที่ ศก ๕๑๐๐๘ /ว๓๓๓๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
๓๕๐ หมู่ ๓ ถ.เลี้ยวเมือง ต.หนองไผ่
อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๒๓๒

ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังรายละเอียดที่แนบมา
พร้อมนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ แจ้งโรงเรียนทราบ และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน
ตามระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงานนิเทศฯ ฝ่ายบริหารการศึกษา
โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

รับที่ ๙๒๖/

วันที่ 9 ก.ย. 2562

เวลา 14.30 น.

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

กองการศึกษาฯ

รับที่ 3165

วันที่ 9 ก.ย. 2562

เวลา 15.18 น.

๒ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙
๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๐๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาฯ จำนวน ๑ ชุด
๒.เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๓. เค้าโครงแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตพื้นที่จังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๔. เค้าโครงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๕. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและสามารถตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำ
แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน
ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีระยะเวลาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนา
จังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัด
ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยตามที่อ้างถึง ๖ และกำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทบทวนแผนพัฒนา
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/ ๑. หัวงเวลา ...

๑. ห้วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

๑.๑ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้แล้วเสร็จ และดำเนินการส่งให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดห้วงเวลาของแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด...ให้แล้วเสร็จทันส่งให้คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดนำไปจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไป

อนึ่ง สำหรับห้วงเวลาการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กำหนดให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

๒.๑ แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) มาปรับปรุงเป็นแผนพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นการปรับปรุงแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

๒.๑.๓ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาการศึกษา ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๒.๒ แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒.๑ ให้สถานศึกษานำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) มาปรับปรุงเป็นร่างแผนพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒.๒.๒ ให้สถานศึกษากำหนดสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วย

๒.๒.๓ สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษา ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒.๔ หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒.๕ สถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๒.๒.๖ สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา)

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้ เมื่อสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาที่จัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้สถานศึกษาจัดส่งแผนดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้งที่มีการจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ เก็บรวบรวมแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาไว้ สำหรับการตรวจสอบ และการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลต่อไป

อนึ่ง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ยังไม่มีแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาตามขั้นตอนที่กำหนด โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แนวทางการประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด...

๓.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นประธาน ผู้บริหารท้องถิ่นทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือผู้แทน เป็นกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นกรรมการ และเลขานุการ และให้อำนาจการกองแผนและงบประมาณ และผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทั้งนี้ ให้ท้องถิ่นจังหวัด เป็นที่ปรึกษา

๓.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... โดยให้ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองมาร่วมกันประสานและบูรณาการจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... ตามเค้าโครงที่กำหนด

๓.๓ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด... ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดต่อไป

๔. การนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้แผนพัฒนาการศึกษานำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากเงินรายได้และ/หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาการศึกษาของปีงบประมาณใดไปจัดทำเป็นโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ของปีงบประมาณนั้น กล่าวคือ โครงการอยู่ในปีงบประมาณใดของแผนพัฒนาการศึกษาต้องนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณนั้นๆ เท่านั้น จะนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณอื่นๆ ไม่ได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องนำโครงการของปีงบประมาณอื่นมาจัดทำเป็นโครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ/หรือแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา ก่อน อนึ่ง การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี และต้องทำการประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. การกำกับดูแล

๕.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และนำแผนพัฒนาการศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายจากเงินรายได้และ/หรือเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา

๕.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอในฐานะผู้กำกับดูแล พิจารณาดำเนินการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน : นางสาวจุฑาลักษณ์ คุณวัชรกิจ โทร. ๐๖๒ ๖๐๓ ๖๑๖๒

-เค้าโครง-

แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ. -)
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๒ วิสัยทัศน์

๑.๓ มาตรฐานของสถานศึกษา (เป็นการนำมาตรฐานการศึกษาของชาติ/มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/มาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด มากำหนด เป็นมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา)

๑.๔ หลักสูตรของสถานศึกษา (จัดทำขึ้นโดยนำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด มาจัดทำเป็นหลักสูตรของสถานศึกษาในสาระสำคัญ)

๑.๕ พันธกิจ (ต้องสนองตอบและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/หลักสูตรของสถานศึกษา)

๑.๖ เป้าประสงค์ (ต้องสนองตอบและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/หลักสูตรของสถานศึกษา)

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (ต้องสนองตอบและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/หลักสูตรของสถานศึกษา)

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

(รูปแบบ)

แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ. -)

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ จังหวัด

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
- รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา

ฯลฯ

คณะผู้จัดทำ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

๑.๒ วิสัยทัศน์

“

๑.๓ มาตรฐานของสถานศึกษา (เป็นการนำมาตรฐานการศึกษาของชาติ/มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย/มาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด มากำหนดเป็นมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา)

๑.๔ หลักสูตรของสถานศึกษา (จัดทำขึ้นโดยนำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด มาจัดทำเป็นหลักสูตรของสถานศึกษาในสาระสำคัญ)

๑.๕ พันธกิจ (ต้องสนองตอบและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/หลักสูตรของสถานศึกษา)

๑)

๒)

๓)

๔)

ฯลฯ

๑.๖ เป้าประสงค์ (ต้องสนองตอบและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/หลักสูตรของสถานศึกษา)

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี -	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด :

.....

๒. ขอบเขตความหมาย :

.....

.....

๓. หน่วยวัด :

.....

.....

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี -) :

.....

.....

๕. วิธีการคำนวณ :

.....

.....

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

.....

.....

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

.....

.....

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :

.....

.....

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

เกริ่นนำว่าในปียงบประมาณที่ผ่านมาสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่าอย่างไร มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไว้ว่าอย่างไร ในปียงบประมาณที่ผ่านมาได้ดำเนินการในยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ใดบ้าง ในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์มีโครงการอะไรบ้าง จากนั้น นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายมาก-น้อยเพียงใด เพราะอะไร โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์

๑.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๑.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

๒. ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

๒.๒ กลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
ฯลฯ					

ฯลฯ

โดยในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ควรสรุปว่ามีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมเหตุผลประกอบ

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (โรงเรียน/
วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๑.๔ ๑.๕ ฯลฯ	
๒.	๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕ ฯลฯ	
๓.	๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ ๓.๔ ๓.๕ ฯลฯ	
๔.	๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๔.๔ ๔.๕ ฯลฯ	
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ

บทที่ ๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. - สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีโครงการ/กิจกรรม
จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์										
๑.๑ กลยุทธ์										
๑.๒ กลยุทธ์										
๑.๓ กลยุทธ์										
๑.๔ กลยุทธ์										
๑.๕ กลยุทธ์										
ฯลฯ										
รวม										
๒) ยุทธศาสตร์										
๒.๑ กลยุทธ์										
๒.๒ กลยุทธ์										
๒.๓ กลยุทธ์										
๒.๔ กลยุทธ์										
๒.๕ กลยุทธ์										
ฯลฯ										
รวม										

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓) ยุทธศาสตร์												
๓.๑ กลยุทธ์												
๓.๒ กลยุทธ์												
๓.๓ กลยุทธ์												
๓.๔ กลยุทธ์												
๓.๕ กลยุทธ์												
ฯลฯ												
รวม												
๔) ยุทธศาสตร์												
๔.๑ กลยุทธ์												
๔.๒ กลยุทธ์												
๔.๓ กลยุทธ์												
๔.๔ กลยุทธ์												
๔.๕ กลยุทธ์												
ฯลฯ												
รวม												
๕) ยุทธศาสตร์												
๕.๑ กลยุทธ์												
๕.๒ กลยุทธ์												
๕.๓ กลยุทธ์												
๕.๔ กลยุทธ์												
๕.๕ กลยุทธ์												
ฯลฯ												
รวม												
รวมทั้งสิ้น												

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์

๑.๑ กัญพืช

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

๑.๒ กัญพืช

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

ฯลฯ

๒) ยุทธศาสตร์

๒.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

๒.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

ฯลฯ

๓) ยุทธศาสตร์
 ๓.๑ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

๓.๒ กลยุทธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา				ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		

ฯลฯ

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลงวันที่ โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวประชุมครั้งที่ /.....
เมื่อวันที่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
ประกอบด้วย

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา
เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

หมายเหตุ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| (๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| (๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย | จำนวน ๑ คน |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา | จำนวน ๑ คน |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการ
อีก ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

- คำโคร่ง -

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

(รูปแบบ)

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ..... จังหวัด.....

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ..... จังหวัด.....

คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

เรียน ประธานกรรมการฯ และกรรมการสถานศึกษา/กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... จะได้เสนอ
ร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ต่อคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
จึงขอแถลงให้ท่านประธานและกรรมการสถานศึกษา/กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกท่านได้ทราบถึง
สถานะทางการเงินคลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ดังต่อไปนี้

๑. สถานะทางการเงินคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.... ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕.... สถานศึกษามีสถานะ
ทางการเงิน ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น | จำนวน..... บาท |
| ๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น | จำนวน..... บาท |
| ๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน..... โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น | จำนวน บาท |

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (๒๕....) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น จำนวน บาท

๒.๑.๑ รายได้ที่ยังคงครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้

และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน จำนวน บาท

๑) เงินที่ยังคงครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ

ให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นเอง

จำนวน บาท

๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา

จำนวน บาท

๒.๑.๒ รายได้ที่จัดหาเอง

จำนวน บาท

๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา

จำนวน บาท

๒) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

จำนวน บาท

๓) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา

หรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ

จำนวน บาท

๔) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม

หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ

จำนวน บาท

๕) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

จำนวน บาท

๖) เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน บาท

๒.๒ รายจ่ายจริง ทั้งสิ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

จำนวน บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

จำนวน บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

จำนวน บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

จำนวน บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

จำนวน บาท

ฯลฯ

๒.๑ รายได้

รายได้	รับจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
ก. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้ง งบประมาณให้ และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน			
๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้ง งบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง			
๑.๑			
.....			
๑.๒			
.....			
๑.๓			
.....			
๑.๔			
.....			
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการให้ สถานศึกษา			
๒.๑			
.....			
๒.๒			
.....			
๒.๓			
.....			
๒.๔			
.....			

รายได้	รับจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
ข. รายได้ที่จัดหาเอง ๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา ๒. เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๓. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุง การศึกษา ๔. เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือ กิจกรรม หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ ๕. เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา ๘. ๙.			
รวมรายได้ทั้งสิ้น			

๒.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จ่ายจริง ปี	งบประมาณ ปี	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์.....			
๑.๑			
.....			
.....			
๑.๒			
.....			
.....			
๑.๓			
.....			
.....			
๒. ยุทธศาสตร์.....			
๒.๑			
.....			
.....			
๒.๒			
.....			
.....			
๒.๓			
.....			
.....			

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จ่ายจริง ปี	งบประมาณ ปี	หมายเหตุ
๓. ยุทธศาสตร์.....			
๓.๑			
.....			
.....			
๓.๒			
.....			
.....			
๓.๓			
.....			
.....			
๔. ยุทธศาสตร์.....			
๔.๑			
.....			
.....			
.....			
๔.๒			
.....			
.....			
.....			
๔.๓			
.....			
.....			
.....			
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น			

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ..... จังหวัด.....

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

หลักการ

รายจ่ายทั้งสิ้น

ยอดรวม บาท

แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ได้ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ ยอดรวม..... บาท

๑.๒ ยอดรวม..... บาท

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ ยอดรวม..... บาท

๒.๒ ยอดรวม..... บาท

๒.๓ ยอดรวม..... บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. จึงเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เพื่อให้ คณะกรรมการสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) /คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. อาศัยอำนาจ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อ ๑๑ จึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
สถานศึกษาโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ข้อ ๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ เรียกว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ข้อ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. เป็นต้นไป

ข้อ ๓ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น บาท โดยแยกรายละเอียด

ตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ ยอดรวม..... บาท

๑.๒ ยอดรวม..... บาท

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ ยอดรวม..... บาท

๒.๒ ยอดรวม..... บาท

๒.๓ ยอดรวม..... บาท

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของ

โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอ..... จังหวัด.....

- ประเมินการรายได้
- รายงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- รายละเอียดรายงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ประมาณการรายได้ รวมทั้งสิ้น บาท

ก. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้จากเงินอุดหนุน

๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....ปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย

๑.๑ เงินโครงการ.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๑.๒ เงินโครงการ.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๑.๓ เงินโครงการ.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๑.๔ เงินโครงการ.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๒. เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดังงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย

๒.๑ เงินค่าอาหารกลางวัน จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

๒.๒ เงินค่า.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๒.๓ เงินค่า.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

๒.๔ เงินค่า.....
จำนวน บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้.....กว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก.....

ข. รายได้ที่จัดหาเอง

๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้เท่าปีที่ผ่านมา
๒. เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวนบาท ค่าชี้แจง ให้ประมวลการไว้เท่าปีที่ผ่านมา
๓. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปีที่ผ่านมาได้รับจริงสูงกว่าที่ประมวลการไว้ จึงประมวลการไว้สูงกว่าที่ได้รับจริง
๔. เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ จำนวนบาท ค่าชี้แจง ให้ประมวลการไว้เท่าปีที่ผ่านมา
๕. เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษาจำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้เท่าปีที่ผ่านมา
๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้เท่าปีที่ผ่านมา
๘.จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้.....ปีที่ผ่านมา
๙.จำนวนบาท ค่าชี้แจง ประมวลการไว้.....ปีที่ผ่านมา

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

วัตถุประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

งานที่ทำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....
.....
.....
.....

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
รวมรายจ่าย			

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

วัตถุประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

งานที่ทำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....
.....
.....
.....

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
รวมรายจ่าย			

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

วัตถุประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

งานที่ทำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....
.....
.....
.....

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
๖.			
รวมรายจ่าย			

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....
ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๒ กลยุทธ์.....

วัตถุประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

งานที่ทำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....
.....
.....
.....

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี	ประมาณการ ปี	หมายเหตุ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
รวมรายจ่าย			

รายละเอียดรายจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕....

ของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

รายจ่ายทั้งสิ้น

ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

๑. ยุทธศาสตร์.....

ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

๑.๑ กลยุทธ์

ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท

เพื่อจ่ายเป็น.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๑.๒ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท

เพื่อจ่ายเป็น.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๑.๓ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท

เพื่อจ่ายเป็น.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๒ กลยุทธ์

ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

๑.๒.๑ โครงการ.....

ตั้งไว้..... บาท

เพื่อจ่ายเป็น.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๒.๒ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท

เพื่อจ่ายเป็น.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)

ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๒.๓ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๑.๒.๔ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒. ยุทธศาสตร์..... ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น
 ๒.๑ กลยุทธ์ ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น
 ๒.๑.๑ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๑.๒ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๒ กลยุทธ์ ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น
 ๒.๒.๑ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๒.๒ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

 ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๒.๓ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๓ กลยุทธ์ ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

๒.๓.๑ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๓.๒ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒.๓.๓ โครงการ..... ตั้งไว้..... บาท
 เพื่อจ่ายเป็น.....

.....

ตั้งจ่ายจาก..... ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. -)
 ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

๒. สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้คณะกรรมการสถานศึกษา/
 คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบ
 ของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้า
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

๔. สถานศึกษาเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบ
 ของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้า
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ประกาศใช้แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ เพื่อทราบ

(ตัวอย่างโครงการ)

๑. ชื่อโครงการ

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

.....

๓. หลักการและเหตุผล

.....

๔. วัตถุประสงค์

.....

๕. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

.....

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

.....

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนา อบจ./เทศบาล/อบต.

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์..... กลยุทธ์.....

.....

๖.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์..... กลยุทธ์.....

.....

๗. วิธีดำเนินการ

.....

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

๙. สถานที่ดำเนินการ

.....

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

.....
.....

๑๑. งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น..... บาท (.....)

รายละเอียด ดังนี้

(๑) ค่า.....

จำนวน บาท

(๒) ค่า.....

จำนวน บาท

ฯลฯ

๑๒. การติดตามประเมินผล

.....
.....

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(.....)

.....

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(.....)

.....

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

.....

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

.....